

DOSSIER INSCRIPTION CAEPMNS

**Attention : L'article 4 de l'arrêté du 23 octobre 2015 relatif au CAEPMNS fixe la date limite de retour du dossier d'inscription à 2 mois avant la date fixée.
Une dérogation peut être donnée aux sessions organisées entre janvier 2017.*

L'effectif maximal est fixé réglementairement à 25 personnes.

Dossier suivi par Magali JOURDAIN 02 47 40 25 46 ou erfan@centre-val-de-loire.ffnatation.fr

Procédures d'inscription

- ① Compléter informatiquement la fiche PDF de renseignements ci jointe et l'envoyer par mail
- ② Envoyer les pièces obligatoires par courrier ou par mail:

- Photo identité
- Photocopie du diplôme donnant le titre de MNS
- Photocopie de l'attestation du dernier CAEPMNS
- Photocopie de la carte nationale d'identité recto/verso, ou du passeport, ou du titre de séjour pour les étrangers, en cours de validité
- Photocopie du certificat de réussite annuelle à la formation continue en PSE1 (Premiers secours en équipe de niveau 1) **en cours de validité (dans l'année).**

Cette pièce est obligatoire pour les MNS en exercice : elle sera exigée à l'entrée du stage pour l'obtention du CAEP.

- **Document 1** Certificat médical rédigé selon le modèle type ci-joint, daté de moins de 3 mois à la date de clôture des inscriptions.

- ③ Pièces pouvant être retournées au plus tard le 15 jours avant la formation par courrier :

- 2 enveloppes (format 16 x 23- A5) libellées à votre adresse et timbrées au tarif « lettre prioritaire 20 g »
- si prise en charge des frais pédagogiques par l'employeur, joindre la **convention de formation professionnelle** **Document 2** complétée et signée par l'employeur **en 2 exemplaires**,
- Ou**
- si autofinancement, joindre le **contrat de formation professionnelle** **Document 3** complété et signé **en 2 exemplaires**, accompagné d'un chèque de **173.00 €**, à l'ordre de « Comité FFN Centre Val de Loire.

CERTIFICAT MÉDICAL DE NON CONTRE-INDICATION À L'EXERCICE DE LA PROFESSION DE MAÎTRE-NAGEUR-SAUVETEUR

Daté de moins de 3 mois à la date de clôture des inscriptions

Je soussigné(e),, Docteur en Médecine, atteste avoir pris connaissance des épreuves de la session d'évaluation du certificat d'aptitude à l'exercice de la profession de maître-nageur-sauveteur, certifie avoir examiné ce jour M./Mme, candidat(e) à ce certificat et n'avoir constaté à la date de ce jour, aucune contre-indication apparente à l'exercice de la profession.

Ce sujet présente en particulier une intégrité fonctionnelle des membres supérieurs et inférieurs lui permettant :

- d'effectuer un sauvetage en utilisant les techniques de prises et dégagements,
- de transporter la victime dans l'eau et hors de l'eau,
- de pratiquer seul les gestes du massage cardiaque externe à la ventilation artificielle.

J'atteste en particulier que M./Mme présente une faculté d'élocution et une acuité auditive normales et une acuité visuelle conforme aux exigences suivantes :

Sans correction :

Une acuité visuelle de 4/10 en faisant la somme des acuités visuelles de chaque œil mesurées séparément soit au moins $3/10 + 1/10$, ou $2/10 + 2/10$.

Cas particulier : dans le cas d'un œil amblyope le critère exigé est : $4/10 +$ inférieur à $1/10$.

Avec correction :

- Soit une correction amenant une acuité visuelle de 10/10 pour un œil quelle que soit la valeur de l'autre œil corrigé (supérieur à $1/10$) ;
- Soit une correction amenant une acuité visuelle de 13/10 pour la somme des acuités visuelles de chaque œil corrigé, avec un œil corrigé au moins à 8/10.

Cas particulier : Dans le cas d'un œil amblyope, le critère exigé est 10/10 pour l'autre œil.

La vision nulle à un œil (énucléation par exemple) est une contre-indication.

Certificat remis en mains propres à l'intéressé pour servir et valoir ce que de droit.

Fait à le

Signature et cachet du médecin

CONVENTION DE FORMATION PROFESSIONNELLE CONTINUE

ENTRE : L'organisme de formation : Comité FFN / ERFAN Centre Val de Loire

Résidence Archimède Bureaux 11 avenue du Président John Kennedy 45100 ORLEANS LA SOURCE
Déclaré auprès de la DRDTEF sous le n° 24 45 02 095 45 - Siret n° 400 663 522 00037 - Code APE/NAF 926C
Représenté par la Directrice : **Madame JOURDAIN Magali**, d'une part,

ET : L'employeur :

Adresse :

Code postal : Ville :

Représenté par (nom prénom) :

Téléphone : Mail :

En application du Livre IX du Code du travail sur la formation continue et particulièrement les articles L-980-1 et suivants, il a été conclu la convention suivante :

Article 1^{er} : Objet

Le Comité FFN/ ERFAN Centre Val de Loire, organise l'action de formation dont les caractéristiques sont les suivantes :

Qualification visée :	Formation révision CAEPMNS
Dates de la formation :	à
Durée de la formation :	18 heures (2,5 jours)

Article 2 : Engagement de participation

L'employeur mentionné ci-dessus s'engage à assurer la présence d'un (des) participants aux dates, lieux et heures prévus ci-dessus :

Nom et prénom du stagiaire pris en charge :

Article 3 : Caractéristiques de l'action de formation

L'action de formation a pour objectif de présenter les garanties suffisantes en matière de sauvetage aquatique et de sécurité des publics.

Le nombre de total de participants à cette action de formation ne pourra excéder 25 personnes.

Une attestation mentionnant les objectifs, la nature et la durée de l'action et les résultats de l'évaluation des acquis de la formation sera remise au stagiaire à l'issue de la formation.

Article 4 : Dispositions financières

Le coût de la formation, objet du présent contrat, s'élève à **173,00€ TTC** (frais pédagogiques). Cette somme couvre l'intégralité des frais engagés par FFN Centre Val de Loire / ERFAN pour cette action de formation.

Au regard des dispositions fixées par la législation FFN Centre Val de Loire/ ERFAN n'est pas soumis à la TVA.

Pour toute prise en charge par un organisme extérieur (OPCA ou autre), le bénéficiaire fournira une attestation de prise en charge éditée par l'organisme financeur. La participation restant à la charge du bénéficiaire sera calculée après déduction des aides éventuelles des organismes financeurs.

L'employeur mentionné ci-dessus s'engage à prendre en charge les frais de réalisation de cette action de formation selon la situation suivante (*1 seule case à cocher*) :

☐ **sur ses fonds propres**

Les frais de formation seront facturés à l'employeur qui s'engage à régler la totalité de la facture dès réception de celle-ci.
Ou

☐ **via un OPCA**

Nom et adresse de l'OPCA :

Si avant le démarrage de la formation, veuillez transmettre l'accord de demande de prise en charge de formation.

Article 5 : Suivi de l'exécution de l'action de formation

FFN Centre Val de Loire / ERFAN, en contre partie des sommes reçues, s'engage à réaliser toutes les actions prévues dans le cadre de la présente convention et, le cas échéant, ses annexes, et à fournir tout document et pièce de nature à justifier la réalité et la validité des dépenses de formation engagées à ce titre.

Les justificatifs de suivi de la formation peuvent se présenter sous la forme d'une feuille de présence signée prévue à l'article 7 de la présente convention et/ou à l'aide de documents tels que rapports, mémoires ou compte rendu et/ou attestation de présence réalisée par FFN Centre Val de Loire / ERFAN.

Article 6 : Organisation de l'action de formation

La formation « Stage de révision CAEPMNS » organisée de la façon suivante :

- Pratique secourisme
- Mise en situation pratique des techniques de sauvetage
- Présentation de l'activité Nagez Forme Santé
- Réformes des diplômes d'Etat et des Brevets Fédéraux.

Les moyens pédagogiques et techniques utilisés au cours de la formation peuvent comprendre :

- De la documentation
- Du matériel pédagogique et technique (audio-visuel, informatique...)
- L'utilisation de salles et d'installations techniques adaptées aux objectifs visés.

Article 7 : Assiduité

Le stagiaire est tenu au respect des horaires et consignes de sécurité en vigueur au sein de FFN Centre Val de Loire / ERFAN. Le stagiaire s'engage à être présent durant toutes les périodes de formation. Toutefois, en cas d'éventuelle absence, il est tenu d'informer FFN Centre Val de Loire / ERFAN par courrier.

Les feuilles d'émargement sont obligatoirement visées par demi-journée de présence, d'une part par le stagiaire et d'autre part par le formateur ou le responsable de FFN Centre Val de Loire/ ERFAN.

Article 8 : Dédit ou abandon

En cas d'absence ponctuelle ou partielle du stagiaire qu'elle qu'en soit la cause, d'abandon ou de cessation anticipée de la formation pour tout autre motif que la force majeure dûment reconnue par la législation en vigueur, les frais de formation seront dus en totalité.

En cas de cessation anticipée de la formation du fait de FFN Centre Val de Loire/ ERFAN ou d'abandon de la formation par le stagiaire par suite de force majeure dûment reconnue par la législation en vigueur, la présente convention sera résiliée. Seules les prestations effectivement dispensées seront dues au prorata temporis de leur valeur prévue dans la présente convention.

En cas de résiliation de la convention de formation par le bénéficiaire à moins de 15 jours francs du début de la formation, FFN Centre Val de Loire / ERFAN sera fondée à retenir les sommes effectivement dépensées ou engagées pour la mise en œuvre de celle-ci.

Article 9 : Cas de différend

Les signataires conviennent de régler à l'amiable les difficultés ayant pour origine l'exécution de la convention.

Si toutefois une telle procédure ne permettait pas de parvenir à un accord, le litige serait soumis à l'appréciation du Tribunal Administratif compétent.

Fait en deux exemplaires à, le

Vous devez cocher obligatoirement une seule case à l'article 4 avant de retourner la convention visée.

Cachet et signature de l'employeur

Directrice Comité / ERFAN Centre Val de Loire

CONTRAT DE FORMATION PROFESSIONNELLE**ENTRE : L'organisme de formation : Comité FFN / ERFAN Centre Val de Loire**

Résidence Archimède Bureaux 11 avenue du Président John Kennedy 45100 ORLEANS LA SOURCE
Déclaré auprès de la DRDTEF sous le n° 24 45 02 095 45 - Siret n° 400 663 522 00037 - Code APE/NAF 926C
Représenté par la Directrice : **Madame JOURDAIN Magali**, d'une part,

ET : Le stagiaire (Nom et Prénom):.....

Date et Lieu de Naissance : Département :

Adresse :

Code postal : Ville :

Téléphone : Mail :

En application du Livre IX du Code du travail les articles L-6353-3 et suivants, il a été conclu un contrat de formation professionnelle :

Article 1^{er} : Objet

Le Comité FFN/ ERFAN Centre Val de Loire, organise l'action de formation dont les caractéristiques sont les suivantes :

Qualification visée : **Formation révision CAEPMNS**
Dates de la formation : à
Durée de la formation : **18 heures (2,5 jours)**

Article 2 : Caractéristiques de l'action de formation

L'action de formation a pour objectif de présenter les garanties suffisantes en matière de sauvetage aquatique et de sécurité des publics.

Le nombre de total de participants à cette action de formation ne pourra excéder 25 personnes.

Une attestation mentionnant les objectifs, la nature et la durée de l'action et les résultats de l'évaluation des acquis de la formation sera remise au stagiaire à l'issue de la formation.

Article 3 : Dispositions financières

Le coût de la formation, objet du présent contrat, s'élève à 173,00€ TTC (frais pédagogiques). Cette somme couvre l'intégralité des frais engagés par FFN Centre Val de Loire / ERFAN pour cette action de formation.

Au regard des dispositions fixées par la législation FFN Centre Val de Loire/ ERFAN n'est pas soumis à la TVA.

Le stagiaire s'engage à verser la somme de **173,00€ TTC**.

Article 4 : Suivi de l'exécution de l'action de formation

FFN Centre Val de Loire / ERFAN, en contre partie des sommes reçues, s'engage à réaliser toutes les actions prévues dans le cadre de la présente convention et, le cas échéant, ses annexes, et à fournir tout document et pièce de nature à justifier la réalité et la validité des dépenses de formation engagées à ce titre.

Les justificatifs de suivi de la formation peuvent se présenter sous la forme d'une feuille de présence signée prévue à l'article 7 de la présente convention et/ou à l'aide de documents tels que rapports, mémoires ou compte rendu et/ou attestation de présence réalisée par FFN Centre Val de Loire / ERFAN.

Article 5 : Organisation de l'action de formation

La formation « Stage de révision CAEPMNS » organisée de la façon suivante :

- Pratique secourisme
- Mise en situation pratique des techniques de sauvetage
- Présentation de l'activité Nagez Forme Santé
- Réformes des diplômes d'Etat et des Brevets Fédéraux.

ERFAN Centre Val de Loire

Maison des sports de Touraine
1 Rue de l'aviation
37210 PARCAY MESLAY

02 47 40 25 46

erfan@centre-val-de-loire.ffnatation.fr**FFN Centre Val de Loire**

Résidence Archimède Bureaux
11 avenue du Président John Kennedy
45100 ORLEANS

02 38 86 46 26

lique@centre-val-de-loire.ffnatation.fr

Les moyens pédagogiques et techniques utilisés au cours de la formation peuvent comprendre :

- De la documentation
- Du matériel pédagogique et technique (audio-visuel, informatique...)
- L'utilisation de salles et d'installations techniques adaptées aux objectifs visés.

Article 6 : Assiduité

Le stagiaire est tenu au respect des horaires et consignes de sécurité en vigueur au sein de FFN Centre Val de Loire / ERFAN. Le stagiaire s'engage à être présent durant toutes les périodes de formation. Toutefois, en cas d'éventuelle absence, il est tenu d'informer FFN Centre Val de Loire / ERFAN par courrier.

Les feuilles d'émargement sont obligatoirement visées par demi-journée de présence, d'une part par le stagiaire et d'autre part par le formateur ou le responsable de FFN Centre Val de Loire/ ERFAN.

Article 7 : Dédit ou abandon

En cas d'absence ponctuelle ou partielle du stagiaire qu'elle qu'en soit la cause, d'abandon ou de cessation anticipée de la formation pour tout autre motif que la force majeure dûment reconnue par la législation en vigueur, les frais de formation seront dus en totalité.

En cas de cessation anticipée de la formation du fait de FFN Centre Val de Loire/ ERFAN ou d'abandon de la formation par le stagiaire par suite de force majeure dûment reconnue par la législation en vigueur, la présente convention sera résiliée. Seules les prestations effectivement dispensées seront dues au prorata temporis de leur valeur prévue dans la présente convention.

En cas de résiliation du contrat de formation par le stagiaire à moins de 15 jours francs du début de la formation, FFN Centre Val de Loire / ERFAN sera fondée à retenir les sommes effectivement dépensées ou engagées pour la mise en œuvre de celle-ci.

Article 9 : Cas de différend

Les signataires conviennent de régler à l'amiable les difficultés ayant pour origine l'exécution de la convention.

Si toutefois une telle procédure ne permettait pas de parvenir à un accord, le litige serait soumis à l'appréciation du Tribunal Administratif compétent.

Fait en deux exemplaires à, le

Le stagiaire (Nom et Prénom)

Directrice Comité / ERFAN Centre Val de Loire